

受講者募集

障害者パソコン講習会 10月

1001コース	1002コース
ワード応用 (前編)	エクセル応用 (前編)
10/15(水)16(木)17(金) 3日間	10/28(火)29(水)30(木) 3日間
13:00~16:00	13:00~16:00
ワード基礎受講者	エクセル基礎受講者
グラフィックの挿入 差し込み印刷 長文の作成	条件判断や日付の計算、 順位付けなどの関数の使い方 表の視覚化、複合グラフの作成
《目標》 さらに表現力のある文書を作成しよう 効率よく作成するための機能を学ぼう	《目標》 演習問題を通じて より実践的な操作方法を学習しよう エクセルの知識を深め 応用的かつ実用的な機能をマスターし エクセルを使いこなそう
受講料：無料 テキスト代：2,310円	受講料：無料 テキスト代：2,310円
FOM出版 『よくわかる Microsoft Word 2021 応用 Office2021/ Microsoft 365 対応』	FOM出版 『よくわかる Microsoft Excel 2021 応用 Office2021/ Microsoft 365 対応』

※なお、開催内容につきましては変更する場合があります。最新情報はHPにてご覧ください。

対象者：市内在住・在学・在勤で障害者手帳をお持ちの人。(療育手帳をお持ちの方はご相談ください。)
外出困難な障害者の家族及びボランティア。※15歳以上・中学生を除く
定員：各コース8名、定員を超えた場合は抽選となります。
申込み締切り後、1週間以内に抽選結果を郵送します。
会場：横浜ラポール3階 パソコンルーム
締切日：2025年9月19日(金)必着

お申込事項に不備があった場合やメールをご返信できなかった場合、繰り上げ当選させていただいた場合等にお電話させていただくことがあります。その際には2回までご連絡を差し上げますが、2回目のお電話も繋がらなかった際には、お申込みは無効、もしくは、繰り上げ当選は無効とさせていただきます。ご了承の上、お申込みください。

【申込方法は裏面です】



申込方法:①または②または③の方法でお申し込みください。

① 直接 窓口へ

- ・返信用ハガキ(1コースにつき1通ご用意ください)
- ・障害者手帳
- をお持ちください。



② 往復ハガキで(1コースにつき1通ご用意ください)

- | | | |
|----------|----------|---------|
| ・住所・氏名 | ・年齢 | |
| ・TEL番号 | ・FAX番号 | |
| ・障害名 | ・等級 | |
| ・希望コース | ・講習日程 | |
| ・受講目的 | | |
| ・手話通訳の要否 | ・筆記通訳の要否 | ・介助者の有無 |



をご記入の上、下記の送付先(問い合わせ先)までお申込ください。

③ ホームページのフォームから

- ・「はましんれん」を検索し弊団体のホームページにアクセスしてください。
- ・ホームページの『お知らせ』欄の『障害者パソコン講習会受講者募集!!(10月)』から「パソコン講習会専用申込フォーム」のあるページにアクセスできます。
- ・「パソコン講習会専用申込フォーム」に必要事項を記載してお申込みください。



※ホームページのフォームから申し込めるのは直近の講習会のみです。

お申込み日が 各月1日～20日の場合、翌月の講習会に申し込めます。

(例:お申込み日が4月14日の場合、翌月の5月の講習会に申し込めます。)

お申込み日が 各月21日～末日の場合、翌々月の講習会に申し込めます。

(例:お申込み日が4月22日の場合、翌々月の6月の講習会に申し込めます。)

※直近の講習会より先の講習会に申し込む場合は、別の方法(直接窓口・往復ハガキ)でお申込みください。

問い合わせ先 <http://www.hamashinren.or.jp/suishincenter>

横浜市障害者社会参加推進センター(公益社団法人 横浜市身体障害者団体連合会内)
〒222-0035 横浜市港北区鳥山町1752 障害者スポーツ文化センター横浜ラポール3階
TEL. 045(475)2060 FAX. 045(475)2064

※お問合せ受付け時間:9時～17時(12時～13時、土曜、日曜、祝日、年末年始等除く)

